**申報人之配偶及未成年子女紙本授權書**

**※申報人、配偶及未成年子女基本資料表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **身分** | **姓名** | **出生年月日** | **國民身分證統一編號****(或居留證號碼)** |
| **申報人** |  |  |  |
| 服務機關 | 職稱 | 機關地址 |
|  |  |  |
| **授權人****（申報人之配偶）** | 姓名 | 出生年月日 | 國民身分證統一編號(或居留證號碼) |
|  |  |  |
| **授權人****（申報人之****未成年子女）** | 姓名 | 出生年月日 | 國民身分證統一編號(或居留證號碼) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **被授權人** | （受理財產申報機關【構】全銜） |

一、為提升申報人授權之意願，且減少每年度授權之繁瑣程序，107年開始提供由申報人同一機關之同一應申報職務定期申報期間，一次性同意授權之服務。

二、資料蒐集

（一）往後年度申報人定期申報期間於同一機關仍具同一申報職務者，每年度受理申報機關(構)將依基本資料表，依據個人資料保護法第8條第1項及第15條規定，由受理財產申報機關(構)在上述服務之特定目的存續期間內，蒐集、處理及利用授權人之個人資料（包含姓名、身分證統一編號、出生日期等），依同法第3條規定，授權人對前開個人資料得向受理財產申報機關(構)請求補正或更正。

（二）授權同意受理財產申報機關（構）利用法務部財產申報查核平臺向介接機關（內政部地政司、交通部路政司、各金融機構、各保險公司、各證券公司等，詳如系統授權頁面附表）取得申報人、配偶及未成年子女於**辦理定期申報年度11月1日申報(基準)日**當日之土地、建物、船舶、汽車、航空器、存款、有價證券、其他具相當價值財產、保險及債務等財產相關資料，提供予申報人參考。

（三）受理財產申報機關（構）係基於「服務」之立場辦理授權事項，授權人若有無法透過查核平臺取得之財產相關資料(例如：介接機關因故無法提供財產相關資料、尚未與平臺完成介接之機關所持有之財產相關資料，及現金、珠寶、古董、字畫等其他具有相當價值之財產、國外財產等)，仍應善盡查詢、溝通及檢查義務，確認申報資料正確無訛後，始得填載於公職人員財產申報表上，以符合公職人員財產申報法之規定。

三、授權範圍

（一）本服務之授權範圍**將依基本資料表之申報人本人、配偶及未成年子女為對象**。

**（二）若以後年度上開申報人、配偶及未成年子女基本資料表有變更，申報人應以書面主動通知受理財產申報機關(構)並配合辦理相關手續。**

四、授權方式

（一）申報人及配偶須分別同意辦理授權，如申報人不同意授權，則不另提供有關配偶及未成年子女授權服務；配偶不同意授權，則不另提供未成年子女授權服務；如屬申報人單親撫養，則申報人同意授權後，得提供未成年子女授權服務。

（二）**若以後年度申報人或配偶不同意授權服務者，申報人或配偶應於該年度授權期間截止前（約10月5日）以書面主動告知受理財產申報機關(構)**。以後年度申報人不同意授權服務者，亦不提供配偶及未成年子女之授權服務；申報人之配偶不同意授權者，申報人應主動告知，以符合相關法律義務。

五、授權後查調財產期間如因職務異動致受理申報機關(構)變動時，同意由新受理申報機構提供查調財產資料。

 **茲證明上列授權書事項確經授權人之同意並親自簽名或蓋章，屬實無訛**

 授權人(申報人)： (由申報人親自簽名或蓋章)

 授權人(配偶) ： (由申報人之配偶親自簽名或蓋章)

 授權人(未成年子女)： (由申報人**或**配偶簽名或蓋章；申報人單親撫養者，由申報人簽名或蓋章）

 此致

 被授權人：（受理財產申報機關【構】全銜）

中華民國108年 月 日